

Sindacato Autonomo Bancari di Perugia e Terni Via Manzoni 73 – 06135 Ponte San Giovanni (PG)

Tel.: 075.50.97.240 e-mail: fabi@fabiumbria.it www.fabiumbria.it

RICHIESTA CALCOLI PREVIDENZIALI ASSEGNO STRAORDINARIO DI SOSTEGNO AL REDDITO o PENSIONE

Iscritto FABI: Tel. Ufficio:		
ISCINIO PADI ICI. UIIICIO		
Ce	llulare: Email:	
Tipo di richiesta (barrare la prestazione richiesta: possibili più scelte)		
	Calcolo decorrenza pensione ("finestra")	
	Calcolo previsionale assegno straordinario netto	
	3. Calcolo previsionale pensione4. Verifica correttezza assegno straordinario erogato	
	5. Verifica correttezza pensione erogata	
l	•	
Documenti da allegare:		
Richiesta 1 (decorrenza pensione):		
	Estratto conto INPS semplice oppure ECOCERT, anche a data non recente in caso di	
	continuità di rapporto di lavoro	
	Questionario allegato compilato	
Richiesta 2 o 3 (stima assegno straordinario esodo o pensione):		
	Estratto conto INPS aggiornato a data recente (anno precedente completo) e, se in possesso di PIN o SPID, in formato sia cartaceo che elettronico (vedi guida allegata)	
	Dato attuale RAL (Retribuzione Annua Lorda) se fornita dalla propria Banca (ad esempio su intranet o su documenti Fondo), altrimenti ultima busta paga e busta paga di Dicembre	
	Questionario allegato compilato	
	Data presunta di cessazione del rapporto di lavoro per esodo o riferimenti accordo	
	aziendale se uscita per il Fondo in base alla finestra pensionistica:	
Richiesta 4 o 5 (verifica assegno straordinario esodo o pensione):		
	Mod. TE08 rilasciato dall'INPS - "Comunicazione di liquidazione" (lettera con cui l'INPS	
	comunica i dati e gli importi della pensione o dell'assegno straordinario liquidato)	
	Estratto conto INPS aggiornato con i dati dei contributi fino alla data di decorrenza della pensione o dell'assegno straordinario. In alternativa Estratto conto + tutte le buste paga fino al momento della decorrenza della pensione o assegno.	

QUESTIONARIO

Co	gnome e Nome dell'iscritto FABI:
	critto FABI presenta le seguenti situazioni (barrare i casi che interessano e, se richiesto da npo barrato, indicare gli ulteriori dati richiesti):
	Presenta un grado di invalidità superiore al 74% e quindi ha diritto al riconoscimento della maggiorazione di due mesi di contribuzione per ogni anno di attività lavorativa, a partire dalla data:
	E' persona non vedente con diritto al beneficio di quattro mesi di contribuzione figurativa per ogni anno di attività lavorativa, a partire dalla data: (allegare verbale)
	Presenta un grado di invalidità pari o superiore all'80% (allegare verbale) ed intende richiedere la pensione di vecchiaia anticipata : requisiti 55 anni per le donne o 60 ann per gli uomini + incrementi speranza di vita dal 2012 (12 mesi periodo 2019-2022 salvo modifiche) + finestra 12 mesi dopo nuova visita di conferma del grado di invalidità;
	E' titolare di assegno ordinario di invalidità (allegare tutti i verbali di concessione e
	rinnovo). Data di primo riconoscimento:/, prossima scadenza/
	Ha svolto il servizio militare o servizio equiparato per il periodo dal/
	E' stata autorizzata ai versamenti volontari (INPS o INPDAP) in data:/
	Ha diritto al riconoscimento dei contributi figurativi per maternità per periodi fuori da rapporto di lavoro: O N° maternità fuori dal rapporto di lavoro: O Periodo complessivo spettante in settimane o mesi (max 5 mesi per ogni maternità fuori rapporto lavoro): n° settimane
	Presenta le seguenti altre situazioni, utili ai fini della determinazione della posizione previdenziale, non ancora indicate nell'estratto conto INPS:
Luc	ogo e data:
	Firma



Guida per l'invio dell'E/C INPS (cartaceo ed elettronico) per i calcolo previdenziali

Aprire il browser e andare al sito INPS digitando nella barra degli indirizzi www.inps.it ed effettuare il login



Accedere con lo SPID (esempio in figura) o con il PIN INPS seguendo la relativa procedura di autenticazione



Nella casella di ricerca digitare: FASCICOLO PREVIDENZIALE CITTADINO

Cliccare sul servizio "Fascicolo previdenziale del cittadino"



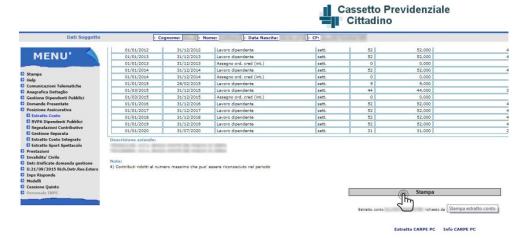
Dal Menu del Cassetto Previdenziale Cittadino cliccare su "Posizione Assicurativa" per ampliare la selezione poi su "Estratto Conto"



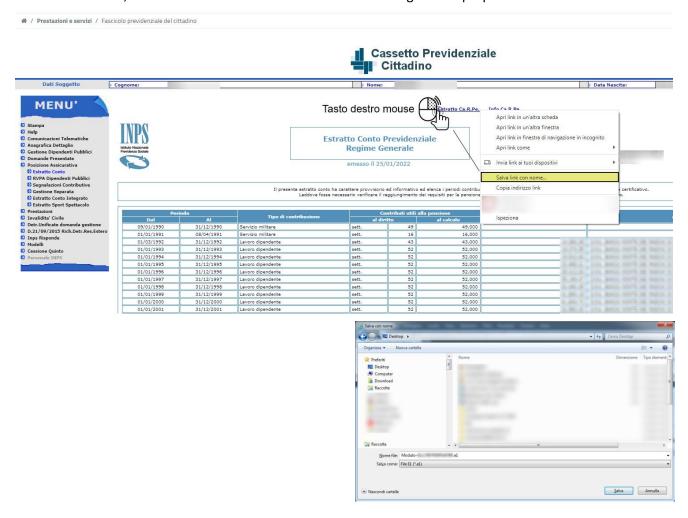




Scorrere in fondo alla pagina e cliccare su "Stampa" e salvare il file .PDF prodotto, che dovrebbe avere come nome il proprio codice fiscale, sul DESKTOP o su altra posizione facilmente accessibile



Posizionarsi con il puntatore su "Estratto CARPE PC", cliccare con il tasto destro del mouse e selezionare "salva link con nome" o "salva oggetto con nome" o "salva destinazione con nome" (a seconda del browser utilizzato - Chrome/Internet Explorer/Firefox - la dicitura può essere leggermente diversa) e salvare sul DESKTOP o altra posizione facilmente accessibile il file con estensione ".E1" prodotto, contenente la versione elettronica dell'EC, che dovrebbe avere come nome "Modulo-" seguito dal proprio codice fiscale



Inviare per email alla FABI i due files salvati (il PDF con l'estratto conto "cartaceo" e il .E1 con l'estratto conto in formato "elettronico"), insieme all'altra documentazione richiesta per i calcoli previdenziali



